

**Утвержден  
Общим собранием учредителей**

**Протокол № 1  
от «02» марта 2022 г.**

# **УСТАВ**

## **Международной Ассоциации Экспертов в области психологии и права**

**г. Москва  
2022 год**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Международная Ассоциация Экспертов в области психологии и права**, учрежденная на основе добровольного объединения физических лиц РФ в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных, не противоречащих действующему законодательству и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных Уставом.
- 1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – **Международная Ассоциация Экспертов в области психологии и права**.
- 1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **Международная Ассоциация Экспертов в области психологии и права**.
- 1.5. Полное наименование Ассоциации на английском языке – Международная Ассоциация Экспертов в области психологии и права - **International Association of Experts in Psychology and Law**.
- 1.6. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **IAEPL**.
- 1.7. Место нахождения Ассоциации: г. Москва.
- 1.8. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации согласно законодательству Российской Федерации, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и распределения ее между членами Ассоциации. Ассоциация вправе открывать счета, в том числе валютный, в банках и других кредитных организациях. Ассоциация имеет круглую печать со своим наименованием, эмблему.
- 1.9. Учредительным документом Ассоциации является Устав. Требования Устава обязательны для исполнения органами управления и членами Ассоциации.
- 1.10. Ассоциация для достижения своих целей имеет право от своего имени заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, исполнять обязанности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории РФ. Ассоциация может действовать на территории других государств, если Общее собрание членов сочтет деятельность Ассоциации за границами России целесообразной.
- 1.11. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.
- 1.12. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.
- 1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере членских взносов и порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 1.14. Ассоциация создается на неопределенный срок.
- 1.15. Ассоциация имеет эмблему:





представляет собой композицию, состоящую из изображения богини правосудия и греческой буквы ψ обозначающей термин "психология" на белом фоне в синем кругу. Богиня правосудия находится посередине круга, в одной руке она держит весы, а в другой планшет. Надпись - «Международная Ассоциация Экспертов в области психологии и права» расположена на белой плашке с синими границами. Надпись «International Association of Experts in Psychology and Law» располагается в кругу на синем фоне крупным шрифтом. Цвета логотипа также несут в себе определенный смысл. Белый цвет – символ благородства и чистоты. Голубой – цвет мудрости, спокойствия, ассоциируется с искренностью, небом, связан с интеллектом, цвет размышлений и креативности. Синий цвет символизирует вдохновение и справедливость, глубину и преданность, мудрость и благородство.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создается в целях координации деятельности членов, направленной на:

- объединение экспертов в области психологии и права по вопросам содействия развитию экспертологии, привлечения специалистов в сфере психологических и комплексных с ними экспертиз и исследований к решению актуальных научных и практических задач в интересах общества; всемерное содействие повышению уровня подготовки специалистов в сфере психологических и комплексных с ними экспертиз и исследований; разработка и внедрение результатов научно-исследовательских работ в сфере психологии и права; распространение данных знаний среди экспертов в области психологии и права, в том числе посредством специализированной литературы.
- формирование, учёт и ведение Реестра экспертов из числа членов Ассоциации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

2.2.1. содействие оказанию информационной, методологической и правовой помощи членам Ассоциации в процессе их профессиональной деятельности;

Реализация образовательных дополнительных программ, при условии создания в структуре Ассоциации специализированных образовательных подразделений;

2.2.2. предоставление членам Ассоциации возможности для обмена информацией и профессиональным опытом в процессе их деятельности для повышения их профессионального уровня;

2.2.3. содействие организации издательской деятельности по выпуску периодических изданий, информационных материалов о деятельности Ассоциации, создание профессионально ориентированных электронных сайтов.

2.2.4. взаимодействие с органами государственных структур Российской Федерации (Прокуратура, Органы опеки и попечительства, Отделы судебных приставов-

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации

29 МАР 2022

исполнителей, Следственные комитеты Российской Федерации) по вопросам проведения судебных экспертиз.

- 2.3. В рамках достижения целей деятельности Ассоциация будет осуществлять следующие виды деятельности:
- 2.3.1. содействие в организации обучения по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации лицам, имеющим высшее образование;
  - 2.3.2. проведение научных исследований, разработка методик, составление методических рекомендаций по тематике деятельности Ассоциации;
  - 2.3.3. организация научно-просветительской деятельности в вопросах экспертологии, в том числе по подготовке и изданию учебных и методических пособий по тематике деятельности Ассоциации;
  - 2.3.4. взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, госучреждениями, негосударственными организациями;
  - 2.3.5. взаимодействие с общественными организациями и участие в общественной деятельности как РФ, так и других стран;
  - 2.3.6. участие членов Ассоциации в законотворческой деятельности;
  - 2.3.7. проведение консультаций (устных, письменных, в том числе написание рецензий, составление психологического портрета и пр.) по предоставленным материалам;
  - 2.3.8. проведение патопсихологических, нейropsихологических исследований с оформлением письменного заключения;
  - 2.3.9. проведение психолого-лингвистических и лингвистических исследований информационных материалов;
  - 2.3.10. проведение психологических консультаций;
  - 2.3.11. производство внесудебных исследований и судебных экспертиз;
  - 2.3.12. проведение психофизиологических исследований (в том числе, с использованием полиграфа);
  - 2.3.14. проведение профайлинговых проверок;
  - 2.3.15. участие в осуществлении взаимодействия в рамках своей деятельности с иными учреждениями РФ и иных стран, различных организационно-правовых форм – научно-исследовательскими институтами МЗиСР РФ (Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации), Минюста РФ, РАН, РАМН, ВУЗами и другими учреждениями;
  - 2.3.16. объединение ресурсов для решения важнейших научно-технических задач в области внедрения достижений новых отечественных технологий по проведению экспертиз и исследований;
  - 2.3.17. организация, создание и поддержка Интернет-сайтов, порталов, платформ для их создания в целях достижения поставленных задач, создание программного обеспечения и баз данных для экспертов в сфере психологии и права;
  - 2.3.18. содействие участию членов Ассоциации и в научных конференциях, в том числе и международных

Ассоциация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход поскольку это служит достижению уставных целей, для которых создана Ассоциация, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах. Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, Ассоциация вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

### 3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ



- 3.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое не ограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество.
- 3.2. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ей имуществом, включая финансовые средства.
- 3.3. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:
- обеспечение выполнения уставных целей;
  - обеспечение функционирования органов управления.
- 3.4. Порядок образования и расходования финансовых средств Ассоциации определяет Общее собрание членов.
- 3.5. Источниками образования имущества Ассоциации являются:
- 3.5.1. ежегодные и целевые членские взносы;
- 3.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования государственных, общественных и иных учреждений, организаций, в том числе зарубежных, а также взносы и пожертвования отдельных граждан;
- 3.5.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 3.5.4. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- 3.5.5. доходы от коммерческой деятельности Ассоциации в рамках уставных ее целей и задач, в том числе в результате деятельности хозяйственных обществ и/или товариществ, которые были созданы Ассоциацией, или в которых Ассоциация принимает участие;
- 3.5.6. другие, не запрещенные законом поступления.
- 3.6. Ежегодные членские взносы используются на проведение Общих собраний членов Ассоциации, содержание и функционирование органов управления, обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.
- 3.7. Целевые членские взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и порядок уплаты членами Ассоциации целевых членских взносов устанавливаются Общим собранием членов.
- 3.8. Размер и порядок уплаты членами членских взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, и может быть изменен только решением Общего собрания членов Ассоциации.
- 3.9. Член Ассоциации может быть исключен за нарушение положений Устава Ассоциации на основании принятого решения Общим собранием членов.
- 3.10. Ассоциация использует имущество, переданное ей членами Ассоциации, и может арендовать имущество для осуществления своей деятельности, в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.
- 3.11. Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.
- 3.12. Ассоциация самостоятельно распоряжается своими средствами.
- Основными направлениями использования средств являются:**
- обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;
  - оплата штатных сотрудников и специалистов, привлекаемых к выполнению уставных целей Ассоциации;
  - иные, не запрещенные законодательством РФ цели и мероприятия.
- 3.13. Доходы Ассоциации от предпринимательской деятельности расходуются только на достижение целей, определенных его Уставом, и не могут распределяться между учредителями, членами Ассоциации.

**3.14.** Бухгалтерский учет и отчетность в Ассоциации ведутся в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ**

**4.1.** Органами Ассоциации являются:

- высший руководящий орган Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации;
- постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Правление;
- орган, осуществляющий представительские функции Ассоциации – Президент;
- единоличный исполнительный орган Ассоциации – Исполнительный директор;
- орган, осуществляющий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации – Ревизор;
- Консультационный орган управления - Экспертный совет.

## **5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

**5.1.** Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту «Общее собрание»).

**5.2.** Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свое участие в собрании через своего уполномоченного представителя. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

**5.3.** Общее собрание собирается не реже одного раза в год (годовое собрание), либо по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания (внеочередные собрания).

**5.4.** Годовое Общее собрание созывается не позднее 180 дней после окончания календарного года по решению Президента. Президент организует оповещение всех членов Ассоциации о созыве годового Общего собрания не позднее, чем за тридцать дней до намеченного срока проведения Общего собрания.

**5.5.** Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Правления Ассоциации;
- Президента;
- Исполнительного директора;
- Ревизора;
- половины членов Ассоциации. В том случае, если внеочередное Общее собрание созывается по требованию не менее половины членов Ассоциации, указанные лица обязаны обратиться к Президенту с письменным требованием о созыве Общего собрания. Президент обязан в течение 10 дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос и принять решение о созыве Общего собрания.

**5.6.** Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

**5.7.** К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- Утверждение Устава Ассоциации, внесение изменений в Устав;
- Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- Образование органов управления Ассоциации и их досрочное прекращение полномочий;
- Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из его состава членов;
- Образование коллегиального органа управления – Правления Ассоциации, а также досрочное прекращение его полномочий;
- Утверждение годового отчета Ассоциации и годового бухгалтерского баланса;
- Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;



- Создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- Принятие решений о создании юридических лиц и участии Ассоциации в других юридических лицах;
- Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначении ликвидационной комиссии (Ликвидатора), об утверждении ликвидационного баланса;
- Определение размера, форм, видов, порядка и сроков внесения членских, целевых и иных взносов;
- Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора).

Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Ассоциации, если право такого решения не будет передано другим органам Ассоциации.

- 5.8. Решение вопросов, указанных в пункте 5.7. настоящего Устава, относится к исключительной компетенции Общего собрания.
- 5.9. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в пункте 5.7. принимаются квалифицированным большинством голосов 2/3 от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании. На собрании должно присутствовать более половины членов Ассоциации.
- 5.10. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

## 6. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление, осуществляющий текущее руководство деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания.
- 6.2. Правление Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации, сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания неограниченное количество раз. Количество членов Правления определяется Общим собранием членов Ассоциации, должно быть в составе не менее 2 (двух) лиц.
- 6.3. В состав членов Правления могут войти как уполномоченные представители членов Ассоциации – юридических лиц, члены Ассоциации – физические лица так и иные лица, избранные Общим собранием членов Ассоциации.
- 6.4. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления Ассоциации проводятся только в очной форме.
- 6.5. Правление Ассоциации lawально принимать решения только при условии участия в его заседании более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.6. К компетенции Правления Ассоциации относится:
  - постановка приоритетных краткосрочных задач деятельности Ассоциации и определение путей и методов их решения;
  - утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утвержденные которых отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов;
  - планирование работы Ассоциации;
  - принятие решений по вопросу приема новых членов Ассоциации в установленном порядке по порядку утвержденному Общим собранием;
  - утверждение штатного расписания и должностных обязанностей;
  - затребование рекомендаций двух членов Ассоциации при приеме нового члена в



- Ассоциацию;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Ассоциации;
- другие полномочия, возложенные на Правление по решению Общего собрания.

## 7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

**7.1** Исполнительный директор (далее – «Исполнительный директор») – единоличный исполнительный орган Ассоциации. При создании Ассоциации Исполнительный директор избирается Общим собранием учредителей одновременно с утверждением Устава сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания на новый срок.

**7.2** В дальнейшем Исполнительный директор избирается решением Общего собрания, сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания на новый срок. Исполнительный директор подотчетен Общему собранию.

**7.3** Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, в том числе:

- представляет без доверенности интересы Ассоциации во взаимоотношениях с государственными органами, профессиональными и общественными объединениями, коммерческими, некоммерческими организациями в части представления и защиты интересов Ассоциации;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его уставными целями;
- осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;
- осуществляет контроль выполнения решений Общего собрания;
- осуществляет координацию деятельности членов Ассоциации;
- осуществляет подготовку и представление Общему собранию финансового плана (сметы), годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;
- обеспечивает созыв очередного и внеочередного Общего собрания;
- курирует организационную подготовку Общего собрания, ведение протоколов и оформления итоговых документов, готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- осуществляет координацию и руководство деятельностью по сотрудничеству с российскими, иностранными и международными организациями;
- решает другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации.

## 8. ПРЕЗИДЕНТ

**8.1.** Органом, осуществляющим представительские функции является Президент. Президент избирается решением Общего собрания, сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания на новый срок. Президент подотчетен Общему собранию. Деятельность Президента направлена на повышение эффективности управления Ассоциации, содействие ее

развитию, расширение представительских функций.

8.2. Президент Ассоциации по согласованию с Правлением Ассоциации осуществляет следующие полномочия:

- принимает участие в деятельности Правления Ассоциации и иных органов Ассоциации;
- принимает участие в разработке основных направлений и концепции развития Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;
- представляет Правлению Ассоциации рекомендации по заявлениям о приеме в члены и исключении из членов Ассоциации.

8.3. Президент имеет право:

- участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации, вносить на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации, предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации, совершенствованию вопросов осуществления саморегулирования и давать рекомендации по указанным и иным вопросам;
- представлять Ассоциацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, иных юридических лицах по предварительно согласованным с Правлением Ассоциации вопросам, связанным с развитием саморегулирования;
- осуществлять иные функции и полномочия в соответствии с Уставом Ассоциации, решениями Общего собрания, Правления Ассоциации.

## 9. РЕВИЗОР

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием. Первоначально Ревизор избирается Протоколом общего собрания учредителей при создании. Ревизором может быть, как работник Ассоциации, так и лицо, не являющееся работником Ассоциации. Ревизор избирается сроком на 5 (пять) лет.

9.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

9.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц и членов Ассоциации предоставления всех необходимых документов.

9.4. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации.

## 10. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

10.1. Консультационным органом управления Ассоциации является Экспертный совет.

10.2. Консультационный совет избирается Общим собранием членов Ассоциации, сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания неограниченное количество раз. Количество членов Консультационного совета определяется Общим собранием членов Ассоциации, должно быть в составе не менее 2 (двух) лиц.

10.3. Экспертный совет являясь научно-консультативным органом, регламентирующий деятельность членов организации в рамках секций по направлениям:

- психологические и комплексные с ними экспертизы /исследования в рамках Уголовного Кодекса РФ;

- психологические и комплексные с ними экспертизы /исследования в рамках Гражданского кодекса РФ (по имущественным спорам);
- психологические и комплексные с ними экспертизы / исследования по семейным спорам, решаемых в судебном порядке (в рамках Семейного Кодекса РФ);
- проведение экспертиз (исследования) информационных материалов;
- использование данных психологии в противодействии преступности;
- профайлинг в правоприменительной практике.
- юридическое сопровождение экспертной деятельности.

10.4. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Экспертного совета проводятся только в очной форме.

10.5. Экспертный совет правомочен принимать решения только при условии участия в его заседании более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

## **11. ОТЧЕТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ**

- 11.1. Ассоциация осуществляет учет результатов работы, ведет оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке и в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 11.3. Ассоциация несет ответственность за сохранность своих документов (управленческих, финансовых и хозяйственных, по личному составу и др.).

## **12. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

- 12.1. Членами Ассоциации могут быть юридические и физические лица, прошедшее общий курс обучения, в том числе по программе повышения квалификации, или профессиональной переподготовке в МГУ им. М.В. Ломоносова.
- 12.2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические и физические лица, содействующие достижению целей создания Ассоциации, признающие настоящий Устав и готовые принимать активное участие в её деятельности.
- 12.3. Основными критериями для приема в Ассоциацию являются надежная деловая репутация, приверженность нормам деловой этики и готовность к конструктивному сотрудничеству.
- 12.4. Члены Ассоциации после вступления в Ассоциацию сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность и обладают тем же объемом прав, что и до вступления в Ассоциацию.

## **13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

13.1. Все члены Ассоциации имеют равные права и исполняют равные обязанности.

13.2. Члены Ассоциации имеют право:

- 13.2.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 13.2.2. в установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации, его планах и программах, о расходовании финансовых средств Ассоциации;
- 13.2.3. пользоваться преимущественным правом участия в проводимых Ассоциацией

- мероприятиях;
- 13.2.4. представлять интересы Ассоциации в некоммерческих и коммерческих организациях по поручению Общего собрания;
- 13.2.5. вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимися предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- 13.2.6. пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, а также полученной в результате деятельности Ассоциации;
- 13.2.7. выйти из состава Ассоциации.
- 13.3. Члены Ассоциации обязаны:
- 13.3.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и других актов, принятых органами Ассоциации в рамках их компетенции;
- 13.3.2. учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- 13.3.3. уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;
- 13.3.4. своевременно вносить ежегодные и целевые членские взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и положением о членских взносах;
- 13.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом.
- 13.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности и требования локальных нормативных актов Ассоциации, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием деятельности Ассоциации, может быть исключен из него по решению Общего собрания Ассоциации.

## **14. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОД ИЗ НЕЁ**

- 14.1. Порядок приема в члены Ассоциации:
- 14.1.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется по решению Правления в порядке, утвержденном Общим собранием.
- 14.1.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления, поданного Президенту, а также, при необходимости, предоставления ему рекомендаций членов Ассоциации.
- 14.1.3. После получения заявления и рекомендаций, Президент Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки представляет вышеуказанные документы Правлению Ассоциации для принятия решения о приеме нового члена в Ассоциацию.
- 14.1.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Правлением Ассоциации простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Правления.
- 14.1.5. Новый член считается принятым в Ассоциацию с момента принятия решения о его приеме в Ассоциацию Правления.
- 14.1.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

14.2. Порядок выхода и исключения членов Ассоциации:

- 14.2.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Член Ассоциации, намеренный выйти из него, направляет Президенту Ассоциации заявление о выходе из Ассоциации. Президент обязан в течение двух месяцев с момента получения вышеуказанного заявления рассмотреть его и уведомить остальных членов Ассоциации о выходе члена Ассоциации.



14.2.2. Член Ассоциации может быть исключен из него по решению остающихся членов Ассоциации в случаях и в порядке, которые установлены настоящим Уставом в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;
- несоблюдения положений настоящего Устава;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате членских взносов;
- если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких его членов в отдельности.

14.2.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные ежегодные и целевые членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество, за исключением имущества, переданного в аренду, не возвращаются.

14.2.4. При исключении из членов Ассоциации, полномочия членов прекращаются.

14.3. Членские взносы:

14.3.1. Члены Ассоциации уплачивают ежегодные и целевые членские взносы.

14.3.2. Размер, порядок и сроки внесения ежегодных членских взносов устанавливается Положением об уплате членских взносов, утверждаемым решением Общего собрания и могут быть изменены Общим собранием по предложению члена Ассоциации, Правления и Президента не чаще чем два раза в течение календарного года.

14.3.3. По решению Правления Ассоциации на членов Ассоциации может быть возложена обязанность по уплате целевых членских взносов. Порядок и сроки уплаты целевых членских взносов определяются Положением об уплате членских взносов. Размер целевых взносов устанавливается решением Правления Ассоциации.

14.3.4. Ежегодные членские взносы используются на обеспечение функционирования органов управления Ассоциации, выплаты вознаграждения и компенсаций работникам Ассоциации, на проведение Общих собраний, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

14.3.5. Целевые членские взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом.

14.3.6. Членские взносы уплачиваются денежными средствами. По решению Общего собрания членские взносы могут быть оплачены имуществом или имущественными правами.

14.3.7. Члены Ассоциации обязаны уплачивать членские взносы в течение всего срока членства в Ассоциации.

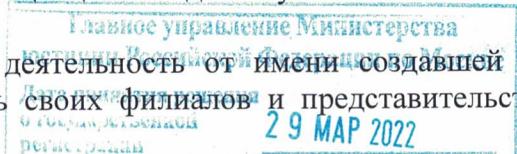
## 15. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

15.1. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или их часть.

15.2. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

15.3. Филиал и Представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденного Общим собранием Положения.

15.4. Филиал и Представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительства



- несет создавшая их Ассоциация.
- 15.5. Руководители Филиала и Представительства назначаются Президентом Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

## 16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

- 16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 16.2. Ассоциация по решению Общего собрания членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд, в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 16.3. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с законодательством Российской Федерации ее правопреемнику.
- 16.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации, в соответствии с требованиями архивных органов.
- 16.5. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания, судебных, либо иных уполномоченных органов.
- 16.6. Общее собрание при принятии решения о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (Ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.
- 16.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.
- 16.8. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.
- 16.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием.
- 16.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.
- 16.11. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества Ассоциации в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 16.12. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация считается прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## 17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 17.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 17.2. Действие настоящего Устава распространяется на Государственное учреждение Министерства юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации

29 МАРТ 2022

13

- 17.3. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.
- 17.4. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 17.5. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации

29 МАР 2022

Решение о государственной регистрации Международной Ассоциации Экспертов в области психологии и права принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 29 марта 2022 г. (учетный номер 7714064896).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 апреля 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1227700245266.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью пятнадцать листов.

И.о. начальника Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева

«12» мая 2022 г.

